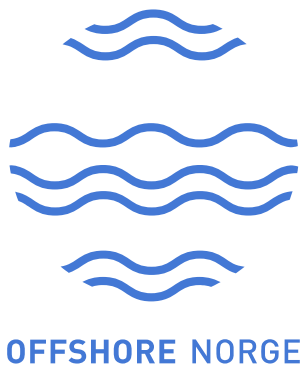




Offshore Norge plan for opplæring

Beredskapsledelse repetisjonskurs - 1.linje

Versjon nr: 3

Dato: 31.mai 2023

FORORD

Denne plan for opplæring er utarbeidet for kurstilbydere som er godkjent av Offshore Norge til å gjennomføre beredskapsledelse repetisjon.

Opplæringen skal gi kompetanse innen beredskapsledelse.

Med kompetanse menes *evnen til å løse oppgaver og mestre komplekse utfordringer*.

Kontaktperson for denne plan for opplæring i Offshore Norge er spesialrådgiver kompetanse.

Offshore Norge plan for opplæring eies av Offshore Norge.

Det vises til [Offshore Norge 002 Anbefalte retningslinjer for sikkerhets- og beredskapsopplæring](#) og krav til beredskapsopplæring.

Innhold

FORORD	2
1 INNLEDNING.....	4
1.1 Formål.....	4
1.2 Læringsutbytte	4
1.3 Målgruppe	4
1.4 Repetisjonsfrekvens	4
2 INNHOLD	5
2.1 Rammer for gjennomføring av opplæring.....	5
2.2 Læremateriell	5
2.3 Forkunnskaper	5
2.4 Fasiliteter og utstyr.....	6
2.5 Plan for opplæring.....	6
3 VURDERING OG DOKUMENTASJON AV OPPLÆRINGEN.....	12
3.1 Vurdering.....	12
3.2 Dokumentasjon	12
4 REVISJONER.....	13

1 INNLEDNING

1.1 Formål

Denne plan beskriver krav til innholdet i og gjennomføring av beredskapsledelse repetisjonskurs.

Opplæringen skal gi kompetanse innen:

- Effektiv beredskapsledelse
- Opptreden i beredskapsrom

1.2 Læringsutbytte

Deltakeren skal etter endt opplæring kunne:

- delta i beredskapsledelsen i egen organisasjon
- bidra til effektiv og proaktiv ledelse, herunder også kommunikasjon og samhandling, i en beredskapssituasjon

1.3 Målgruppe

Målgruppen for opplæringen er: Personell som skal inngå i en beredskapsledelse funksjon i 1.linjeberedskap.

1.4 Repetisjonsfrekvens

Opplæringen skal repeteres hver 24. måned av personell som skal inngå i en beredskapsledelse funksjon i 1.linjeberedskap.

2 INNHOLD

2.1 Rammer for gjennomføring av opplæring

Kurssentrene opplæring skal gjenspeile en god sikkerhetskultur.

Praktisk opplæring: 1 instruktør pr. 6 kursdeltakere¹.

Varighet på kurset er 1 dag.

- 1 kursdag er 8 timer med minimum 6 timers effektiv opplæring
- 1 time er 60 minutter

Minimum 6 timer praktisk opplæring.

Under den praktiske opplæringen skal utfordringer og vanskelighetsgrad økes i takt med mestringsnivå.

Ved praktisk opplæring observerer instruktør og gir tilbakemelding underveis og det skal settes av tid til tilbakemelding og veiledning under og etter praktisk opplæring.

Det skal gjennomføres minimum 3 rollespill med ulike scenarier der handlingsmønstre til beredskapsledelsen utfordres (for eksempel personskade, HC-lekkasje/brann, kriminell handling eller psykisk ustabil). Minimum et av rollespillene skal inneholde refleksjon om normaliseringsfasen. Rollespillene skal inkludere nøkkelrollene «beredskapsleder», «logg/tavlefører» og «aksjonsleder». Hver deltaker skal minimum ha stått i en av nøkkelrollene. Deltakerne inntar andre relevante roller i beredskapsledelsen, som observatør eller i spillestab, hvis/når vedkommende ikke innehar en av de nevnte nøkkelrollene i beredskapsledelsen.

Tavleføring og bruk av tavler skal inngå i rollespill/praktisk opplæring på tema «førstemøte» og «statusmøte».

2.2 Læremateriell

Læremateriellet som skal brukes på kurset skal være tilpasset kompetansemålene gitt i denne plan for opplæring.

2.3 Forkunnskaper

Beredskapsledelse grunnkurs.

Person som ikke har stått i en beredskapsrolle og ikke har gjennomført beredskapskurs eller annen likeverdig opplæring/ trening i løpet av de 5 siste år, må gjennomføre nytt grunnkurs.

¹ Det må i tillegg være tilstrekkelig spillestab.

2.4 Fasiliteter og utstyr

Opplæringen kan gjennomføres ved bruk av simulatorer eller andre fasiliteter og utstyr som er formålstjenlig.

Fasiliteter for praktisk opplæring bør gjenspeile de forhold deltakerne vil møte på sin arbeidsplass/beredskapsrom. Eksempel på slike fasiliteter er:

- kommunikasjonsmuligheter radio/telefon
- tavler
- PA anlegg
- eget spillrom

2.5 Plan for opplæring

Kursdeltakerne skal gis en introduksjon ved kursets start, der kursets målsetting, krav til vurdering, gjennomføringsplan og sikkerhetsmessige tiltak gjennomgås.

Se plan for opplæring i tabell 1.

Tabell 1: Plan for opplæring

Emne		1.0 EFFEKTIV BEREDSKAPSLEDELSE			
Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:		Konkretisering av kompetansemål	Metode	Læremiljø	Referanser
1.1 Gjøre rede for hva det innebærer å utøve proaktiv beredskapsledelse		Deltakeren skal gjøre rede for: • betydningen av proaktivitet i forbindelse med beredskapsledelse • hvorledes definere potensiale i en situasjon (worst case) • betydningen av målrettet planlegging • viktigheten av å tidlig mobilisere tilstrekkelig ressurser • at tidlig varsling har konsekvens for hvilken støtte en kan få og når en kan få denne støtten • at klar og konsis kommunikasjon, eksternt – internt, har direkte innvirkning på effektivitet samt de menneskelige reaksjoner på hendelsen • at presis loggføring/dokumentasjon av hendelsesforløp samt respons på hendelsen er viktig • at kontroll med tid har betydning for beredskapsledelsens situasjonsforståelse samt beredskapsresponsens effektivitet i forhold til å nå beredskapsmålene	Praktisk opplæring	Spillrom	

Emne	1.0 EFFEKTIV BEREDSKAPSELEDELSE			
Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:	Konkretisering av kompetansemål	Metode	Læremiljø	Referanser
1.2 Innta beredskapsleder rolle og lede et førstemøte	Deltakeren skal lede førstemøte ut i fra gitt scenario: - etablere felles forståelse for situasjonen/DFU i beredskapsteamet - varsling - bestemme potensiale i situasjonen (worst case tenkning) - sette opp et formålstjenlig situasjonsplott - sette plan fremover (fokus og aksjoner) - beslutte ressursbehov - informasjonsbehov - iverksette aksjoner	Praktisk opplæring Rollespill	Spillrom	
1.3 Lede statusmøte	Deltakeren skal lede statusmøte ut i fra gitt scenario: - varsle ut om statusmøtet start - slutt - verifisere felles forståelse for situasjonen/DFU i beredskapsteamet - vurdere potensiale i situasjonen (worst case tenkning) - oppdatere situasjonsplott - kontrollere aksjoner fra førstemøte/forrige møte - sette plan fremover (fokus og aksjoner) - oppdatere ressursbehov - informasjon - iverksette aksjoner	Praktisk opplæring Rollespill	Spillrom	

Emne		1.0 EFFEKTIV BEREDSKAPSLEDELSE			
Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:		Konkretisering av kompetansemål	Metode	Læremiljø	Referanser
1.4 Innta tavle/loggfører rolle i beredskapsteamet	Deltakeren skal: • bruke tavlene/logg aktivt for å formidle informasjon • bruke avtalte metoder for kommunikasjon av informasjon • prioritere viktige meldinger for diskusjon/informasjon verbalt i rommet • informere om viktige endringer • gi informasjon til berørt personell (PA/web)	Praktisk opplæring Demonstrasjon	Spillrom		
1.5 Gjøre rede for viktige elementer, situasjonsforståelse og beslutningsstøtte	Deltakeren skal kunne gjøre vurderinger og sette aksjoner i en beredskapsituasjon: • situasjonsforståelse • indentifisering av tidlig tiltak • sette evakueringskriterie • risikovurdering i forkant av manuell innsats Deltakeren skal kunne bruke nivåsetting: • <u>nivå 1</u> (redningsoppdrag: en vanlig ulykke eller redningsoppdrag), <u>nivå 2</u> (alvorlig hendelse: redningsoppdrag der det kan være et høyt antall skadde, en kompleks evakueringssituasjon eller en hendelse som vil kreve bistand utenfor egne ressurser), <u>nivå 3</u> (katastrofe: hendelse som er så stor at den vil kreve eksterne ressurser og innsats i et nasjonalt perspektiv) • eskaleringspotensialet	Teoriundervisning	Klasserom		

Emne		2.0 OPPTREDEN I BEREDSKAPSROM			
Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:		Konkretisering av kompetansemål	Metode	Læremiljø	Referanser
2.1 Lede et førstemøte		Deltakeren skal lede førstemøte ut i fra gitt scenario: - etablere felles forståelse for situasjonen/DFU i beredskapsledelsen - bruke nivåsetting - bestemme potensiale i situasjonen (worst case tenkning) - sette opp et formålstjenlig situasjonsplott - sette plan fremover (fokus og aksjoner) - beslutte ressursbehov - informasjonsbehov - iverksette aksjoner - varsling	Praktisk opplæring Rollespill	Klasserom Spillrom	
2.2 Lede statusmøte		Deltakeren skal lede statusmøte ut i fra gitt scenario: - varsle statusmøtet start - slutt - verifisere felles forståelse for situasjonen/DFU i beredskapsledelsen - revurdere potensiale i situasjonen (worst case tenkning) - oppdatere situasjonsplott - kontrollere aksjoner fra førstemøte/forrige møte - sette nytt fokus og aksjoner - oppdatere ressursbehov - informasjon - iverksette aksjoner - oppdatere 2. linje ved behov	Praktisk opplæring Rollespill	Klasserom Spillrom	

Emne		2.0 OPPTREDEN I BEREDSKAPSROM			
Kompetansemål Etter endt opplæring skal deltakeren kunne:		Konkretisering av kompetansemål	Metode	Læremiljø	Referanser
2.3 Utføre tavle/loggfører rolle i beredskapsteamet		Deltakeren skal: • bruke tavlene/logg aktivt for å formidle informasjon • bruke avtalte metoder for kommunikasjon av informasjon • prioritere viktige meldinger for diskusjon/informasjon verbalt i rommet	Praktisk opplæring Demonstrasjon	Klasserom Spillrom	
2.4 Reflektere rundt overgangen til normalisering		Deltakeren skal diskutere: • overgangen fra en akutt hendelsen til en normalisert situasjon • hvilke ressurser som er tilgjengelig i denne fasen og hvilke tiltak som bør iverksettes • behov for debrief og oppfølging av personell i etterkant av hendelsen	Gruppeoppgave	Klasserom Spillrom	

3 VURDERING OG DOKUMENTASJON AV OPPLÆRINGEN

3.1 Vurdering

Deltakeren skal vurderes under all praktisk opplæring.

Dersom deltakeren ikke består den praktiske opplæringen skal vedkommende få en begrunnelse.

Dersom deltakeren vurderes å ikke innfri kompetansemålene, skal vedkommende underkjennes.

3.2 Dokumentasjon

Ved bestått opplæring skal det utstedes kursbevis.

Kursbevis utløper siste dag i måneden 24 måneder etter siste kurs.

4 REVISJONER

Følgende revisjoner er gjort av dette dokumentet:

Revisjon:	Dato:
Versjon nr. 3: <u>Kap.2.3:</u> Lagt til "Person som ikke har stått i en beredskapsrolle og ikke har gjennomført beredskapskurs eller annen likeverdig opplæring/ trening i løpet av de siste 5 år, må gjennomføre nytt grunnkurs." <u>Kap. 2.5:</u> <u>Emne 1.0 Effektiv beredskapsledelse:</u> Kompetansemål 1.5 under konkretisering lagt til "bruke nivåsetting". <u>Emne 2.0 Opptreden i beredskapsrom:</u> Kompetansemål 2.1 under konkretisering lagt til "bruke nivåsetting".	31.mai 2023
Versjon nr. 2: Endret navn på kurset fra "Beredskapsledelse repetisjonskurs" til "Beredskapsledelse repetisjonskurs – 1.linje". <u>Kap. 1.1:</u> Lagt til kulepunktet " Opptreden i beredskapsrom". <u>Kap.1.3:</u> Målgruppe endret fra "... i en beredskapsledelse funksjon offshore". <u>Kap. 2.1:</u> Nest siste avsnitt: I første setning lagt til "der handlingsmønster til beredskapsledelsen utfordres (for eksempel personskade, HC-lekkasje/brann, kriminell handling eller	19.oktober 2022

psykisk ustabil)". Lagt til setningen "Minimum et av rollespillene skal inneholde refleksjon om normaliseringsfasen". Endret fra "Hver deltaker skal minimum ha stått i nøkkelrollen ..." til "Hver deltaker skal minimum ha stått i en av nøkkelrollene". Lagt til aksjonsleder som nøkkelrolle. Forbedret språk. <u>Kap. 2.5:</u> <u>Emne 1.0 Effektiv beredskapsledelse:</u> Kompetansemål 1.5 lagt til som nytt kompetansemål. <u>Emne 2.0 Opptreden i beredskapsrom:</u> Emne 2.0 lagt til som nytt emne.	
--	--